

Inhaltsverzeichnis

1	Zielsetzung Rechnungswesen/Controlling	1
1.1	Definition und Aufgaben des Controllings	1
1.2	Controllinginstrumente im Controllingprozess	3
1.3	Rechtsgrundlagen	3
1.3.1	Internes/externes Rechnungswesen	4
1.3.2	Rechtliche Regelungen für das Handeln	5
1.3.3	Handels- und Steuerrecht	6
1.3.4	Überblick über die gesetzlichen Grundlagen der Buchführung	6
2	Datenerfassung	8
2.1	Grundlagen der Buchführung	8
2.1.1	Einführung in das betriebliche Rechnungswesen	8
2.1.2	Aufgaben des betrieblichen Rechnungswesens	9
2.1.3	Buchführung als Teilbereich des betrieblichen Rechnungswesens	9
2.1.4	Inventur und Inventar	10
2.1.5	Bilanz	14
2.1.6	Bestandsveränderungen	16
2.1.7	Bestandskonten	18
2.1.8	Buchungssatz	20
2.1.9	Erfolgskonten	23
2.2	Weiterführende Buchungen	26
2.2.1	Leistungserstellung und Leistungserbringung	26
2.2.1.1	Buchungen nach der Fortschreibungsmethode	26
2.2.1.2	Buchungen nach der Inventurmethode	28
2.2.1.3	Ermittlung der Wareneinsatzquoten	30
2.2.2	Umsatzsteuer	32
2.2.2.1	System und Grundlagen der Umsatzsteuer	33
2.2.2.2	Buchen der Vorsteuer	34
2.2.2.3	Buchen der Umsatzsteuer	36
2.2.2.4	Geleistete und erhaltene Anzahlungen	38
2.2.2.5	Umsatzsteuer-Voranmeldung und -Vorauszahlung	43
2.2.2.6	Dauerfristverlängerung und Sondervorauszahlung	44
2.2.2.7	Ermittlung und Buchung der Zahllast	44
2.2.2.8	Buchungen in der Praxis	46
2.2.3	Beschaffungs- und Absatzbuchungen	49
2.2.3.1	Anschaffungsnebenkosten	49
2.2.3.2	Anschaffungspreisminderungen	51
2.2.3.3	Leergut/Leihverpackungen	57
2.2.3.4	Gewährte Preisnachlässe	58
2.2.4	Zahlungsverkehr	62
2.2.4.1	Geldverrechnungskonten	62
2.2.4.2	Abrechnungen mit Kreditkarteninstituten und Reiseveranstaltern	63
2.2.5	Privat	69
2.2.5.1	Private Geldentnahmen	69
2.2.5.2	Private Geldeinlagen	70
2.2.5.3	Entnahme von Gegenständen für private Zwecke	71
2.2.5.4	Entnahme von Gegenständen zu Pauschbeträgen	72
2.2.5.5	Private Nutzung betrieblicher Gegenstände	73
2.2.5.6	Erfolgsermittlung durch Eigenkapitalvergleich	75
2.2.6	Personalkosten	78
2.2.6.1	Bestandteile der Lohn- und Gehaltsabrechnungen	78
2.2.6.2	Einfache Lohn- und Gehaltsbuchungen	79
2.2.6.3	Vorschüsse	84
2.2.6.4	Personalkosten mit vermögenswirksamen Leistungen	85
2.2.6.5	Sachbezüge	86

2.3	Jahresabschluss	92
2.3.1	Grundlagen	92
2.3.2	Behandlung des Anlagevermögens	97
2.3.2.1	Zugänge im Anlagevermögen	98
2.3.2.2	Abschreibungen auf das Anlagevermögen	100
2.3.2.3	Abgänge im Anlagevermögen	105
2.3.2.4	Bewertung des Anlagevermögens	109
2.3.3	Bewertung des Umlaufvermögens	113
2.3.3.1	Bewertung der Vorräte	113
2.3.3.2	Bewertung der Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	116
2.3.4	Bewertung der Passiva	121
2.3.4.1	Eigenkapital	121
2.3.4.2	Sonderposten mit Rücklageanteil	121
2.3.4.3	Rückstellungen	122
2.3.4.4	Verbindlichkeiten	124
2.3.5	Zeitliche Abgrenzung	126
2.3.5.1	Transitorische Abgrenzung	126
2.3.5.2	Antizipative Abgrenzung	128
2.3.6	Betriebsübersicht	131
3	Datenaufbereitung und -analyse	139
3.1	Bilanzaufbereitung und -analyse	142
3.1.1	Vermögensstruktur (Konstitution)	144
3.1.2	Kapitalstruktur (Finanzierung)	145
3.1.3	Finanzstruktur (Investierung)	146
3.1.4	Liquidität (Zahlungsbereitschaft)	147
3.2	Kostenartenrechnung	149
3.2.1	Betriebsergebnisrechnung (Sachliche Abgrenzung)	151
3.2.2	Kurzfristige Erfolgsrechnung (KER)	165
3.3	Kostenstellenrechnung	172
3.3.1	Uniform System of Accounts	175
3.3.2	Bereichsergebnisrechnung	183
3.3.3	Leistungsergebnisrechnung	185
4	Zielgrößendefinition	193
4.1	Kostenträgerzeitrechnung	193
4.2	Kostenträgerstückrechnung	196
4.2.1	Kalkulation	197
4.2.1.1	Divisionskalkulation	197
4.2.1.2	Zuschlagskalkulation	199
4.2.1.3	Primecost-Kalkulation	203
4.2.1.4	Vergleich: Zuschlagskalkulation - Primecost-Kalkulation	206
4.2.2	Deckungsbeitragsrechnung	207
4.3	Planungsrechnung	213
4.3.1	Break-even-Analyse	213
4.3.2	Budgetierung	217
Anhang		
	Abkürzungsverzeichnis	221
	Beleggeschäftsgang	222
	SKR 70	234
	Formblätter	236
	Sachwortverzeichnis	238
	Bildquellenverzeichnis/Literaturverzeichnis	VI